

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ « Полевская СОШ»
Жарм Мартова Н.А.
«30» 08 2017 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Полевская СОШ»



Согласовано
Председатель Совета
МБОУ « Полевская СОШ»
Герани Геракина Н.Ю.
«30» 08 2017 г.

Положение о проверке тетрадей обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Полевской средней общеобразовательной школы"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентируется Федеральным государственным образовательным стандартом НОО и ООО, Методическим письмом МОиПО РФ № 1561/14-15 от 19.11.1998г. «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе», Положением «О системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования в муниципальном общеобразовательном учреждении», вариативными образовательными программами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и периодичность проверки письменных работ.

1.3. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.

1.4. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.

1.5. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.

1.6. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся.

1.7. Руководствуясь положением «О системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования» во 2-4 классах все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются

следующим образом: в процентном отношении качества усвоения программы, в уровневом отношении, в виде отметки или оценки «зачтено - не зачтено».

В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).

1.8. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала учителю – предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критериями выставления оценок.

2. Порядок проверки рабочих тетрадей обучающихся

2.1. Тетради обучающихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются

по математике:

- в 1-5 классах и первом полугодии 6 класса - проверяются все домашние и классные работы обучающихся;
- во втором полугодии 6 класса и в 7 – 11 классах – ежедневно проверяются работы у слабых обучающихся, у всех остальных – наиболее значимые работы, все виды контрольных и самостоятельных работ, но не реже 2 раз в месяц;

по русскому языку:

- в 1-5 классах и первом полугодии 6 класса – проверяются все домашние и классные работы обучающихся;
- во втором полугодии 6 класса и в 7 – 11 классах – ежедневно проверяют работы у слабых обучающихся, у всех остальных – наиболее значимые работы;

по литературе:

- в 5 – 8 классах проверка тетрадей проводится 2 раза в месяц; - в 9 – 11 классах – один раз в месяц;
- в начальной школе тетради по литературному чтению, окружающему миру, музыке, истокам – выборочно, но каждая тетрадь должна проверяться не реже одного раза в месяц;

по истории:

- тетради обучающихся всех классов проверяются не реже одного – двух раз в учебную четверть;

по биологии:

- тетради обучающихся 5 - 11 классов проверяются не реже одного – двух раз в учебную четверть. Лабораторные и практические работы проверяются к следующему уроку;

по географии:

- тетради обучающихся 6 - 11 классов проверяются не реже одного – двух раз в учебную четверть. Практические работы проверяются к следующему уроку;

по физике:

- тетради обучающихся 7-11 классов проверяются не реже одного – двух раз в учебную четверть. Лабораторные и практические работы проверяются к следующему уроку;

по химии:

- тетради обучающихся 8-11 классов проверяются не реже одного – двух раз в учебную четверть. Лабораторные и практические работы проверяются к следующему уроку;

по иностранному языку:

- рабочие тетради обучающихся 2 - 8 классов – проверяются 1 раз в неделю, обучающихся 9 - 11 классов – не реже 1 раза в месяц; словари 2 - 8 класса – 1 раз в месяц; 9 - 11 класса – 1 раз в четверть;

по технологии:

- тетради всех обучающихся всех классов проверяются выборочно не реже 1-2 раз в учебную четверть. Творческие работы обучающихся, проекты обязательно оцениваются;

по изобразительному искусству:

- учитель контролирует наличие у обучающихся альбомов для рисования и черчения, проверяет каждую работу у обучающихся всего класса.

2.2 Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие

сроки:

- контрольные работы по математике, контрольные диктанты по русскому языку в 1 – 9 классах и контрольные работы по всем предметам в 1 – 4 классах проверяются к следующему уроку;
- контрольные работы по математике в 10 – 11 классах и по всем остальным предметам проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 5 – 7 классах проверяются не позже чем через урок;
- изложения и сочинения в 8 – 9 классах проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 10 – 11 классах проверяются в течение 10 дней.

3. Порядок оценивания работ

3.1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

3.1.1. В начальной школе:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания. На полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная);
- подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой;
- после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется оценка работы.

В I классе оценки за любые виды работ не выставляются.

Во 2 классах оцениваются любые виды работ, оценки в классный журнал не выставляются.

Все контрольные работы в 3 – 4 классах обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы во 2 – 4 классах оцениваются. Оценки в журнал за эти работы в 3 – 4 классах могут быть выставлены по усмотрению учителя.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку, иностранному языку и математике, начиная со второго класса, оцениваются; оценки в журнал могут быть выставлены в 3 – 4 классах за наиболее значимые работы по усмотрению учителя.

При оценке письменных работ обучающихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

После проверки письменных работ обучающимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Работа над ошибками выполняется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

3.1.2 В основной и старшей школе:

- при проверке изложений и сочинений в 5 – 11 классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (которые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактически ошибки символом «ф», логические – знаком «л», речевые – знаком «р», грамматические – знаком «гр»;
- при проверке классных и домашних работ у обучающихся, а также контрольных работ учащихся 5 – 11 классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенные ошибки, которые исправляет сам ученик;
- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок.

3.2. Оценка письменных работ осуществляется в соответствии с указаниями, содержащимися в действующих нормах оценки знаний, умений и навыков по предмету.